

INFORME DE ACTIVIDADES

CUOTA No: 5

CONTRATO No: 4145.010.26.1.0279-2025

NOMBRE: DIANA MICHELLE REINA BECERRA

Objeto: Prestar los servicios profesionales especializados a la secretaría de salud.

No.	Descripción de la Obligación	Descripción de Resultados.
1	BRINDAR APOYO EN EL PROCESO DEL FLUJO DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA.	Brindé apoyo en el flujo de información para la contratación de prestadores de servicio para el periodo de abril 2025, como referente de los grupos transversales de la unidad de apoyo a la gestión realicé el seguimiento en el nuevo aplicativo de la secretaria de salud pública SICAD II – Sistema integrado de control administrativo.
2	PROYECTAR LOS INFORMES SOLICITADOS POR LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN.	Como referente de los grupos transversales de la unidad de apoyo a la gestión realicé el cargué de la matriz de contratación para prestadores de servicios del mes de abril.
3	APOYAR LA ENTREGA DE DOCUMENTOS MONITOREANDO QUE LOS CONTROLES DEFINIDOS PARA LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES PARA EL ORGANISMO SE CUMPLAN POR LOS RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN.	Brindé apoyo en el cargue de documentos en el secop 2 sobre la información de los contratos ejecutado de mayo 2024, octubre, noviembre y diciembre, además del cargue de las revaluaciones del respectivo año. Envié los correos para rendir SIA Observa de los contratos de enero – agosto del presente año, correspondientes a las cuentas de enero, febrero, marzo y abril 2025.
4	BRINDAR APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS MISIONALES - PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES Y PRODUCTOS PROPIOS PROYECTO.	Brindé apoyo en la supervisión de contratos de prestadores de servicio de la unidad de apoyo a la gestión
5	DEMÁS ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL JEFE INMEDIATO RELACIONADAS CON LA MISIONALIDAD DEL ORGANISMO.	No se requirió más actividades dentro del periodo de presentación de esta cuenta.

Cronograma de actividades

Se dio cumplimiento con las actividades acordadas que se relacionan en el contrato, se entregan evidencias en medio magnético y aprobado por el supervisor.

Diana Michelle Reina Becerra